



КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
администрации Ханты-Мансийского района  
муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
Ханты-Мансийского района  
«Основная общеобразовательная школа д. Ягурьях»

628542, Тюменская область, Ханты – Мансийский автономный округ – Югра,  
Ханты – Мансийский район, д. Ягурьях, ул. Центральная, д.14, телефон 8(3467) 378-706

**ПРИКАЗ**

14 мая 2024 года

№ 37 - О

д. Ягурьях

**Об открытии смены летнего оздоровительного лагеря  
с дневным пребыванием детей «Радуга»**

Во исполнение муниципальной программы Ханты-Мансийского района «Развитие образования в Ханты-Мансийском районе», в целях организации деятельности профильных лагерей и лагерей с дневным пребыванием детей, деятельность которых будет организована на базе общеобразовательных организаций Ханты-Мансийского района и муниципального автономного учреждения дополнительного образования Ханты-Мансийского района «Центр дополнительного образования» в период весенних и летних каникул 2024 года, приказа комитета по образованию администрации Ханты-Мансийского района №06-Пр-108-О от 16.02.2024 «Об организации деятельности профильных лагерей и лагерей с дневным пребыванием детей в период весенних и летних каникул 2024 года», в целях организации деятельности лагеря с дневным пребыванием детей на базе МКОУ ХМР «ООШ д. Ягурьях» в период летней компании 2024 года,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать деятельность лагеря с дневным пребыванием детей «Радуга» на базе МКОУ ХМР «ООШ д. Ягурьях» с 01 по 25 июня 2024 года;
2. Начальником лагеря с дневным пребыванием детей «Радуга» на базе МКОУ ХМР «ООШ д. Ягурьях» в период с 01 по 25 июня 2024 года назначить Гордееву Надежду Васильевну, учителя начальных классов;
3. Утвердить список сотрудников, задействованных в деятельности организаций отдыха детей и их оздоровления согласно Приложению 1 к данному приказу;
4. Утвердить список обучающихся лагеря с дневным пребыванием «Радуга» на базе МКОУ ХМР «ООШ д. Ягурьях», согласно Приложению 2 к данному приказу;
5. Начальнику лагеря Гордеевой Н.В. заключить договора с родителями (законными представителями) об оказании услуг по организации отдыха и оздоровления детей и подростков в каникулярное время в лагерях с дневным пребыванием.
6. Начальнику лагеря Гордеевой Н.В. в период подготовки к летней оздоровительной кампании 2024 года обеспечить:



- контроль за своевременным исполнением предписаний по устранению выявленных нарушений санитарно-эпидемиологических требований;
  - контроль за проведением гигиенической подготовки и аттестации персонала организаций отдыха и оздоровления детей;
  - контроль за обследованием, с целью определения возбудителей острых кишечных инфекций бактериальной и вирусной этиологии сотрудников, поступающих на работу на пищеблоки, сотрудников, деятельность которых связана с производством, хранением, реализацией пищевых продуктов и питьевой воды, лиц, осуществляющих эксплуатацию водопроводных сооружений;
  - контроль за вакцинацией против новой коронавирусной инфекции сотрудников лагерей с дневным пребыванием детей;
  - допуск к трудовой деятельности работников, прошедших вакцинацию или имеющих антитела к COVID-19.
  - обеспечить заключение контрактов с добросовестными поставщиками и производителями в срок до 20 мая 2024 года согласно утвержденному объему финансирования.
  - оборудовать помещения приборами по обеззараживанию и обеспечить регулярную дезинфекцию воздушной среды.
  - своевременное исполнение предписаний по устранению выявленных нарушений санитарно-эпидемиологических требований;
  - проведение мероприятий по обеспечению безопасности жизни и здоровья детей при организации Лагерей;
  - информирование родителей (законных представителей детей) о режиме функционирования Лагерей, получение их согласия, заключение договоров об оказании услуг по организации отдыха и оздоровления детей и подростков в период летних каникул 2024 года;
  - проведение постоянного родительского общественного контроля по оценке качества питания в Лагерях;
  - допуск к трудовой деятельности работников, в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации и рекомендациями Роспотребнадзора и при наличии справок об отсутствии судимости;
  - проведение индивидуальных бесед с каждым работником, при их трудоустройстве в Лагерь о недопущении совершения противоправных деяний в отношении несовершеннолетних;
  - уборку (генеральную) всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток непосредственно перед началом функционирования Лагерей;
  - наличие кожных антисептических средств, обладающих вирулицидным действием, условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в организацию, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты;
7. Начальнику лагеря Гордеевой Н.В. подготовить и предоставить в отдел по дополнительному образованию, воспитательной работе и молодежной политике на адрес электронной почты kom-edu@hmrn.ru;
- 7.1. уведомления об открытии лагеря **в срок до 30.05.2024 года;**
- 7.2. пакет документов для направления в Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре **в срок до 30.05.2024 года:**
- санитарно-эпидемиологическое заключение на образовательное организации, на базе которого организовано оздоровительное учреждение;
  - копия приказа об организации оздоровительного учреждения с указанием сроков работы каждой смены;



- утвержденный списочный состав сотрудников (штатное расписание);
- список работников, привлекаемых к работе в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, профильных лагерях, лагеря труда и отдыха на базе образовательных организаций в период летней оздоровительной кампании 2023 года, прошедших вакцинацию или имеющих антитела к COVID-19;
- личные медицинские книжки сотрудников согласно списочному составу с данными о прохождении медицинского осмотра, флюорографии, профилактических прививках, гигиенического обучения;

- примерное меню;
- режим дня;
- списки поставщиков пищевых продуктов, бутилированной питьевой воды;
- программу производственного контроля за качеством и безопасностью приготовленных блюд;
- пояснительная записка.

7.3. Своевременно отправлять информацию о происшествиях в Лагере, в целях исключения скрывания фактов правонарушений в отношении несовершеннолетних;

8. Начальнику лагеря Гордеевой Н.В. ознакомить до 20.05.2024 года с данным приказом работников, задействованных в работе лагеря;


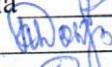
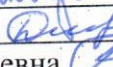
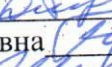
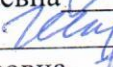
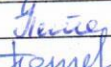
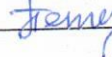
9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



М.М.Колдашев

Ознакомлены:

Гордеева Надежда Васильевна   
Доненко Мария Валерьевна   
Димова Ирина Александровна   
Дюсенбаева Гульмира Аскамбаевна   
Шишкина Ирина Анатольевна   
Петелина Екатерина Александровна   
Петелина Евгения Александровна 

Список работников, привлекаемых к работе в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей на базе МКОУ ХМР "ООШ д. Ягурьях" в период летней оздоровительной кампании 2024 года

№ п/п	Наименование образовательной организации	Наименование лагеря	Должность	Ф.И.О. сотрудника
1	МКОУ ХМР «ООШ д. Ягурьях»	лагерь с дневным пребыванием детей "Радуга"	Начальник лагеря	Гордеева Надежда Васильевна
2	МКОУ ХМР «ООШ д. Ягурьях»	лагерь с дневным пребыванием детей "Радуга"	Воспитатель	Доненко Мария Валерьевна
3	МКОУ ХМР «ООШ д. Ягурьях»	лагерь с дневным пребыванием детей "Радуга"	воспитатель	Димова Ирина Александровна
4	МКОУ ХМР «ООШ д. Ягурьях»	лагерь с дневным пребыванием детей "Радуга"	воспитатель	Дюсенбаева Гульмира Аскамбаевна
5	МКОУ ХМР «ООШ д. Ягурьях»	лагерь с дневным пребыванием детей "Радуга"	Инструктор по физической культуре	Шишкина Ирина Анатольевна
6	МКОУ ХМР «ООШ д. Ягурьях»	лагерь с дневным пребыванием детей "Радуга"	Повар	Петелина Екатерина Александровна
7	МКОУ ХМР «ООШ д. Ягурьях»	лагерь с дневным пребыванием детей "Радуга"	Кухонный работник, уборщица	Петелина Евгения Александровна



**Список детей лагеря с дневным пребыванием детей «Радуга»  
на базе МКОУ ХМР «ООШ д. Ягурьях»  
с 1 июня по 25 июня 2024 года**

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Категория	Национальность
1.	Слинкина Маргарита Артемовна	08.10.2012 г.	Многодетная семья	Русская
2.	Худайгулов Егор Салаватович	02.12.2012 г.	Многодетная семья	Русская
3	Белоногова Карина Павловна	11.10.2011 г.	Многодетная семья	Русская
4.	Эков Димитрий Михайлович	22.03.2013 г.		Русский
5.	Худайгулов Вячеслав Салаватович	15.10.2014 г.	Многодетная семья	Русский
6.	Соколова Ангелина Евгеньевна	11.01.2012 г.		Русская
7.	Экова Арианна Михайловна	01.01.2015 г.		Русская
8.	Камин Александр Олегович	22.02.2017 г.	Опекаемая семья.	Ханты
9.	Железняков Богдан Владимирович	21.04. 2016 г.		Русский
10.	Салиев Ислам Кудратиллоевич	08.06.2013 г.		Таджик
11	Слинкина Ника Артёмовна	03.12.2016 г.	Многодетная семья	Русская
12.	Сагидуллин Алан Ризванович	18.04.2014 г.		Татарин
13.	Белоногов Арсений Павлович	09.09.2015 г.	Многодетная семья	Русский
14.	Салиева Бигимай Кудратиллоевна	13.11.2016		Таджичка

